



## Riunione Direttivo

Verbale n. 72

17 gennaio 2022

*Alle ore 15.30, in modalità online sulla piattaforma Cisco Webex ANAI, si riunisce il direttivo della ANAI – Sezione Piemonte e Valle d'Aosta.*

**Presenti:** Davide BOBBA, Silvia COLOMBANO, Alice FAZZARI, Giovanni JARRE (verbalista), Chiara QUARANTA, Sara RIVOIRA.

Partecipano, dalle 16.15, i soci: Vincenzo TEDESCO; Diego ROBOTTI. Marco CARASSI, Susanna MAGLIETTA, Marinella BIANCO

### **Ordine del giorno:**

1. Approvazione verbali riunione Direttivo 14 dicembre 2021.
2. Esame documenti da presentare all'Assemblea dei soci del xx febbraio 2022.
3. Orientamenti programmatici e pianificazione attività 2022.
4. Varie ed eventuali.

#### **1. Approvazione verbali riunione Direttivo 14 dicembre 2021**

È approvato all'unanimità il verbale della riunione del Direttivo del 14 dicembre 2021.

#### **2. Esame documenti da presentare all'Assemblea dei soci del xx febbraio 2022**

Quaranta riferisce che sono state inviate comunicazioni ai soci inadempienti relativamente al pagamento delle quote, si è inoltre in attesa di fatture del Workshop sul documento elettronico. Per questi motivi l'analisi dei documenti relativi al bilancio da presentare in occasione dell'assemblea dei soci è rimandata.

### 3. Orientamenti programmatici e pianificazione attività 2022

Vengono presentate proposte relative a corsi di formazione e momenti di confronto.

Molino sta seguendo l'organizzazione di un corso sull'utilizzo di Access, prenderà contatti con docenti del Centro Studi Santa Rosa di Viterbo e richiederà preventivi. Colombano si occuperà della proposta di una terza edizione del corso Prendiamoci cura dei nostri archivi, eventualmente strutturato secondo le modalità previste per i corsi di formazione ANAI:

Si discute del Festival Archivissima, a riguardo del quale Ilaria Pescini ha invitato le Sezioni a favorire un coordinamento tra le iniziative. Il Direttivo si interroga sul tipo di coinvolgimento della Sezione Piemonte e Valle d'Aosta. Un'ipotesi è informare soci della sezione e raccogliere le adesioni tramite mail da segreteria e darne comunicazione sui social. Rivoira sottolinea che si tratta di una iniziativa discussa rispetto alla quale spesso alcuni soci hanno presentato perplessità.

Carassi ricorda che sarà Fondazione 1563 e non più l'Associazione Amici dell'ASTo a finanziare il Workshop sul documento elettronico. Cita inoltre l'interesse di Stefano Benedetto sul progetto di intervento sui materiali delle vecchie edizioni del workshop (riorganizzazione dei materiali, abstract, ...). Carassi suggerisce di accettare un eventuale ruolo di primo piano della Sezione per l'ideazione e l'organizzazione di attività formative con la Fondazione 1563. Rivoira invita a interrogarsi sul tipo di coinvolgimento da attuare come sezione e sul ruolo di ANAI rispetto ad altre iniziative (compartecipazione, partner scientifico o responsabilità organizzativa).

Tedesco propone l'organizzazione di momenti formativi sulla cartografia. Carassi avanza una proposta formativa confermata da Marinella Bianco: concentrarsi sugli uffici tecnici comunali. Maglietta propone di dare un taglio storico al tema calandolo nel territorio piemontese. Tedesco si occuperà di ipotizzare nomi di docenti da coinvolgere e fornirà anche un quadro dei costi.

Bianco propone di organizzare incontri sui problemi degli enti locali rispetto alla conservazione digitale, allo scarto e alla classificazione. Come accompagnare gli enti pubblici della digitalizzazione? Possibile momento di confronto o corso.

Rivoira sottolinea l'importanza di poter organizzare appuntamenti di alto profilo gratuiti per i soci perché coperti dal contributo della Fondazione 1563, prestando attenzione a come collocare attività di questo tipo nel quadro della formazione nazionale. Bisogna inoltre tenere conto che non sarà possibile inserire nel bilancio preventivo questi finanziamenti perché ancora la cifra non si conosce (potrebbe variare sensibilmente il bilancio).

Robotti pone la questione: se un corso è finanziato da fondazione 1563, si può chiedere comunque una quota ai partecipanti?

Carassi propone un progetto di redazione di un "atlante" di riproduzione di documenti di diverse epoche con trascrizione, commento critico e descrizione analitica, magari in collaborazione con la scuola di archivistica dell'Archivio di Stato

Rivoira ricorda il progetto Archifonte presentato dalla Sezione PDVDA per ottenere finanziamento della fondazione CRT. Dato l'esito negativo del bando dello scorso anno, propone riflessioni sul motivo e capire come lavorare. Si dovrebbe chiedere direttamente al referente CRT le ragioni del mancato finanziamento.

Quaranta ricorda le osservazioni fatte dai soci sulla partecipazione di ANAI a bandi, non solo regionali.

#### **4. Varie ed eventuali**

Assemblea soci del 1° febbraio 2022: la questione verte sull'organizzazione, se online o in presenza? Inoltre, si ribadisce che votano solo i soci in regola con il pagamento della quota, con possibilità di delega. Per ragioni prudenziali il Direttivo e i soci intervenuti concordano sulla decisione di tenere l'assemblea solo in modalità online. Molino comunica che le sezioni Umbria e Trentino AA faranno assemblea solo online: si decide di verificare con le altre sezioni quali sono le modalità di voto e di delega.

Robotti suggerisce di fornire la bozza di bilancio prima dell'assemblea in modo che chi non può partecipare possa esprimere eventuali osservazioni.

Colombano propone di fissare orario per la votazione da inserire all'odg, per evitare deleghe e permettere anche a chi non potesse partecipare di votare.

Jarre propone di lasciare la possibilità di delega anche in modalità online.

La riunione si chiude alle 18.10.

La presidente

*Chiara Quaranta*



Il verbalista

*Silvia Colombano*

