

Riunione Direttivo

Verbale n. 65

Torino, 18 settembre 2020

Alle ore 15 in modalità telematica attraverso un collegamento su webex, si riunisce il Direttivo della ANAI – Sezione Piemonte e Valle d'Aosta.

Presenti: Sara RIVOIRA, Susanna MAGLIETTA, Francesca ORTOLANO, Diego ROBOTTI, Vincenzo TEDESCO.

Partecipa la tesoriera Chiara Quaranta.

Ordine del giorno:

1. Approvazione verbali riunioni precedenti: 13 gennaio, 20 luglio; assemblea 24 gennaio 2020
2. Preparazione conferenza presidenti e assemblea soci
3. Calendario attività autunno 2020
4. Varie ed eventuali

1. Approvazione verbali riunioni precedenti: 13 gennaio, 20 luglio; assemblea 24 gennaio 2020

Dopo breve esame, sono approvati i seguenti verbali delle riunioni del Direttivo:

- n. 61 del 6 dicembre 2019
- n. 63 del 27 marzo 2020
- n. 64 del 20 luglio 2020

Verbale della assemblea ordinaria annuale dei soci del 24 gennaio 2020.

2. Preparazione conferenza presidenti e assemblea soci

Alla Conferenza dei presidenti del 24 settembre prossimo (Roma, Biblioteca nazionale) presenzierà online la presidente Rivoira; Tedesco ritiene di aggiungersi (online o in presenza) per aiutare nel confronto e nello scambio, specie su temi relativi alle questioni finanziarie.

Alla Conferenza parteciperà anche Francesca Ortolano in qualità di membro del Collegio dei Sindaci; potrà se necessario relazionare la Sezione ma non rappresentarla.

In vista del report che si intende fare alla conferenza presidenti, vengono discussi alcuni temi su cui “relazionare” come Sezione.

Si accennerà all’incontro effettuato in aprile con il commercialista dello Studio Bertoni sugli aspetti fiscali connessi all’avvio dell’attività di archivista libero professionista e si presenteranno in sintesi i due eventi in programma: il workshop “il Documento elettronico”; il corso su infezioni e infestazioni.

In merito all'utilizzo della piattaforma di webex: il direttivo ritiene lo strumento molto performante per le proprie riunioni, forse un po' meno per lo svolgimento di un corso visto che la soglia dei partecipanti è fissata nel numero di 50

E' utile per riunioni del Comitato scientifico del workshop.

Si passa a commentare l'esito del recente questionario diffuso dal MAB Piemonte, che ha richiesto una lunga preparazione, ma non ha avuto il successo atteso. Questo punto dovrà essere oggetto di una riflessione più ampia all'interno di MAB e sarà opportuno un confronto con le altre sezioni che hanno già espresso la volontà di distribuire il questionario sui loro territori.

Rileviamo un calo dei rinnovi dei soci: ci chiediamo se ciò avvenga anche per museali e bibliotecari. Alcuni soci si sono semplicemente "dimenticati" di rinnovare l'iscrizione.

Ipotizziamo una lettera di sollecito, indirizzata personalmente ai soci morosi cercando di individuare caso per caso i motivi del mancato pagamento. 14 sono i soci in decadenza.

Rivoira propone una riunione che includa anche i soci di sezione, sempre in forma telematica: avrà un carattere "di ascolto".

Rivoira riferisce che è opportuno inviare ai soci di Sezione un promemoria per l'assemblea di Roma. Occorrerà richiamare ai soci l'appuntamento dell'assemblea annuale che si svolge in differita rispetto alle tempistiche consuete del mese di aprile, ricordando la possibilità di partecipare della partecipazione 'in delega'. Probabilmente sarà resa possibile la partecipazione virtuale a distanza

Campagna soci: occorre che il nazionale sia sollecitato a fornire strumenti e strategie.

Si dovrebbe interpellare il direttivo per chiedere che cosa si fa per la comunicazione nazionale e che cosa è previsto per nuovo sito.

Anche il MAB ha risentito delle difficoltà di comunicazione; le tre associazioni non sono ugualmente dinamiche

Altre associazioni hanno organizzato bei momenti di aggregazione online, come Icom e Aib.

Quanto alla pagina Facebook di Sezione, si nota che ha una efficacia parziale, nonostante gli sforzi per pubblicizzare regolarmente iniziative proprie e di altri enti e sezioni Anai.

Robotti manifesta una certa sfiducia nella comunicazione "a se stante": solo l'email personale è piuttosto efficace. Non si stupisce della scarsità di risposte al questionario. L'attività Anai si è ridotta a livello regionale e nazionale; suggerisce, al fine di favorire i rinnovi e l'iscrizione di nuovi soci, di organizzare attività, che hanno un maggiore potenziale attrattivo rispetto ad altre iniziative. Propone di pensare a un incontro "in presenza" in autunno. Aperitivo o incontro conviviale in luogo abbastanza ampio. L'incontro virtuale potrebbe favorire la partecipazione dei soci lontani.

Si ritiene opportuno di dare un nome alternativo all'incontro virtuale, non tanto "direttivo aperto", quanto una denominazione che sottolinei l'aspetto di condivisione delle idee.

Tra le attività nazionali, si segnala che in ottobre è previsto un incontro di aggiornamento riservato ai tesorieri delle sezioni.

3. Calendario attività autunno 2020

A. Incontro ciclo Oggi si parla di archivi "Prendiamoci cura dei nostri Archivi Infezioni e infestazioni negli archivi: come prevenirle e curarle" a cura di Silvia Colombano: l'incontro si articolerà in due giornate con la partecipazione di un microbiologo e un altro esperto che daranno alle due giornate un taglio tecnico (compreso un focus sui rischi da Sars-COV-2 in archivi e biblioteche). Colombano sarà la moderatrice delle giornate e raccoglierà le domande dei partecipanti. Rispetto alla prima edizione dell'incontro svolta in presenza presso il Comune di Moncalieri nel 2018 i costi saranno più contenuti (non sono previsti viaggi per i relatori) e ammontano a circa 200 euro. Si discute su quali modalità seguire per la pubblicizzazione.

L'incontro sarà gratuito e è bene proporlo ad un ampio numero di persone a livello nazionale. La partecipazione online appare abbastanza adeguata al target, ma limiterà la partecipazione a 50 persone (limite della piattaforma Webex), cosa su cui ci confronteremo con Colombano. nelle biblioteche e negli archivi. Il costo: 200 euro. Questioni pubblicizzare e quale modalità seguire. La partecipazione online apre abbastanza adeguata. Target: sarà gratuito, è bene proporlo ad ampio numero di persone a livello nazionale. 50 è il limite del webex. Ci confronteremo con Colombano. Gli iscritti dovranno essere in regola.

B. Il Documento Elettronico: il Comitato scientifico si è già riunito alcune volte, segno di incoraggiante dinamismo. Dovrebbe essere costituito di tre appuntamenti:

- Lancio dell'evento nella Biennale Tecnologia (12-14 novembre) con il Polito e con il Ministro per l'Innovazione. Per il Polito: De Martin; per l'Anai: Benedetto o Guercio.
- Tema tecnico.
- Tema etico: implicazioni morali della tecnologia a fine novembre.

Martedì 22 settembre il comitato si riunirà per definire il programma e l'elenco degli interventi. La pubblicizzazione sarà diretta a tutti i soci. Stante la modalità online, rimane il dubbio sulla riserva dell'iscrizione solo per chi ha rinnovato la quota associativa o si iscrive ad Anai. Così come ancora da definire se la partecipazione comporterà come per le edizioni passate un contributo alle spese di organizzazione o sarà gratuita.

Altro aspetto è l'interazione durante il workshop: occorre disciplinarla perché sia ordinata. Inoltre sarà necessario chiarire questioni del supporto tecnico con il Politecnico e fare richiesta per l'utilizzo della piattaforma Videoconnect.

Si riflette sull'ipotesi di destinare risorse al rinnovo del sito web dedicato.

Per quanto riguarda le modalità di partecipazione, Robotti propone la gratuità con riserva di posti di Anai (soci e aderenti) e per studenti e dipendenti del Polito e iscritti alla scuola di APD. Circa 60 posti riservati.

Rivoira propone di indicare che si darà la precedenza ai soci Anai in regola: agli esterni si risponde che si confermerà in seguito la possibilità di partecipare (dopo aver esaurito i posti riservati agli iscritti Anai). Se si oltrepassa tale limite, significa che il workshop avrà successo.

Sarà anche possibile connettersi senza essere presente nella stanza virtuale: questa eventualità va considerata. Una "diretta" che forse sarà attivata su invito (con l'invio del relativo link telematico).

4. Varie ed eventuali

Non si discutono ulteriori temi.

Quaranta lascia la riunione alle ore 17,12.

La riunione è chiusa alle ore 17, 30.

La presidente

Sara Rivoira

Il segretario verbalizzante

Vincenzo Tedesco