

## Riunione Direttivo

### Verbale n. 57

Torino, 23 aprile 2019

*Alle ore 15,05 presso la sede dell'Archivio Storico della Città di Torino, si riunisce il Direttivo della ANAI – Sezione Piemonte e Valle d'Aosta.*

**PRESENTI:** Sara RIVOIRA, Susanna MAGLIETTA, Diego ROBOTTI, Gabriele SOLLETTI, Francesca ORTOLANO, Vincenzo TEDESCO.

La riunione è aperta alla partecipazione dei soci: è presente Marco CARASSI.

È, inoltre, presente la tesoriera Chiara QUARANTA.

#### **ORDINE DEL GIORNO:**

1. Approvazione verbale della riunione di Direttivo del 17 gennaio e 7 marzo 2019
2. Nomina Segretario e gestione segreteria di Sezione
3. Attività 2019: aggiornamenti
4. Varie ed eventuali

#### 1. Approvazione verbale della riunione di Direttivo del 17 gennaio e 7 marzo 2019

Vengono approvati i verbali delle sedute, contraddistinti dai numeri 55 e 56.

#### 2. Nomina Segretario e questione segreteria di Sezione

Rivoira informa che Francesca Ortolano è stata eletta nel collegio dei sindaci, a seguito dell'ultima tornata elettorale svoltasi a Roma (4-6 aprile 2019): alla socia va un augurio per il nuovo incarico nazionale. Tuttavia, a norma di Statuto, la carica appena assunta non è compatibile con la carica di segretaria di sezione, come chiarito dal parere n. 2/2019 del Collegio dei probi viri. Ortolano quindi in data 11 aprile 2019 ha consegnato la dimissioni ufficiali dalla carica di segretario della Sezione.

Ortolano precisa che ha richiesto ulteriore parere al Collegio dei Probi viri sull'eventuale incompatibilità della carica di membro del Collegio dei Sindaci e consigliere di Sezione. Il Collegio dei Probi viri con parere n. 3/2019 hanno anche chiarito che le due cariche non sono incompatibili e che la socia potrà continuare a ricoprire il ruolo di consigliere, purché si astenga dal voto relativo a temi che potrebbero essere oggetto di valutazione del Collegio nel quale è stata inclusa. Pertanto, occorre nominare un altro segretario. Il rappresentante juniores Gabriele Solletti si offre per

svolgere la funzione. Il socio Vincenzo Tedesco, interpellato in merito dalla presidente, si rende disponibile a ricoprire l'incarico, auspicando, a seguito di un confronto con la stessa Ortolano, una diversa organizzazione dell'attività di segreteria, con il sostegno di alcuni soci. Rivoira propone di cercare un sostegno per l'effettuazione di alcuni servizi, come la redazione dei verbali. La stessa ricorda l'esistenza di un gruppo di lavoro che si dedica alla comunicazione. Si richiamano le principali funzioni del segretario:

- redazione dei verbali
- tenuta del libro soci
- rapporti con gli iscritti
- gestione della corrispondenza

La presidente richiama alla descrizione dettagliata contenuta nel documento di Policy, approvato nel 2018, concernente le attività di Segreteria. Ortolano annuncia la consegna dell'archivio di segreteria relativo all'ultimo mandato presidenziale, in forma cartacea e digitale. La presidente pone infine ai voti la nomina di Vincenzo Tedesco a segretario della Sezione. Il direttivo vota all'unanimità. Vincenzo Tedesco è nominato segretario della Sezione.

### 3. Attività 2019: aggiornamenti

a. Workshop Il Documento elettronico (DocEl): si conferma la disponibilità di Maria Guercio come referente scientifico.

Rivoira riferisce dello scambio via e-mail avuto con Mariella Guercio e le diverse idee emerse.

La Guercio suggerisce di partire dalle nuove linee guida per la conservazione di AGiD, per fare una riflessione sul rapporto fra normativa archivistica e linee guida approfondendo le questioni più delicate: tutela (ispezione, vigilanza, ruolo delle SAB e delle commissioni di sorveglianza), scarto, tempistica per il versamento e regole archivistiche per governare questo processo. Cosa c'è di utile e che cosa manca del tutto. Chi è responsabile e come si gestisce la collaborazione fra DGA, ACS e AGID.

Rivoira prosegue ricordando che i dieci anni del DE possono essere l'occasione per mettere mano al sito dedicato e ai materiali esistenti. L'idea è di fare una riflessione che coinvolga anche il direttivo nazionale ANAI, tra l'altro Mariella ci ha ricordato che era stato proposto ad ANAI di acquisire gratuitamente i contenuti del sito [www.conservazionedigitale.org](http://www.conservazionedigitale.org) (creato da Mariella con Silvio Salza in relazione al progetto Aparsen). Si dovrebbe trovare una persona che possa lavorare alla revisione dei materiali e all'aggiornamento degli strumenti normativi e scientifici di riferimento. Forse si potrebbero usare gli introiti avuti dalla quote dei partecipanti.

Robotti in merito al tema delle linee guida rileva che se sarebbe interessante una loro analisi: come sono state applicate le vecchie, come si possono applicare le nuove, quanto tutto questo è sostenibile; vede tuttavia problematiche le tempistiche, visto che le linee guida non sono ancora apparse.

Ortolano riflette sul fatto che si è passati dal concetto di documento elettronico al documento digitale, per i 10 anni si potrebbe proporre di fare una panoramica di quali sono stati i passaggi, la consapevolezza della conservazione fra privato e pubblico. Individuare alcune grandi realtà che in questi anni hanno lavorato nell'ambito dell'elettronico.

Solletti suggerisce fra i temi anche quello del riconoscere il valore dei dati.

Robotti sulla proposta relativa allo stato dell'arte 10 anni dopo rileva che questo approccio al tema potrebbe tradursi in un convegno più teorico quindi meno in linea con lo spirito del workshop.

Ci si orienta a strutturare la giornata in "due" parti: un discorso più generale sull'evoluzione del documento elettronico e dedicare il pomeriggio alle linee guida. Si decide quindi di sottoporre queste riflessioni a Mariella e intanto di convocare il Comitato scientifico, in cui siederanno gli stessi enti dello scorso anno, referente scientifico Mariella Guercio, e oltre ad ANAI, l'Archivio di

Stato di Torino, il Politecnico di Torino, la Soprintendenza archivistica e bibliografica del Piemonte e Valle d'Aosta.

Ci si confronta anche sulla sede del workshop 2019: si valutano le criticità verificatesi nell'edizione 2018 e si avanza l'ipotesi che il workshop possa essere ospitato anche in altra sede oltre al Politecnico, ma che debba comunque essere una sede legata ai partner scientifici.

Robotti aggiunge che le ASL, i Comuni e altri enti potranno confrontarsi con le linee guida AGID. Suggestisce che si tralasci il controverso tema della tutela/sorveglianza.

b. Rivoira riferisce dell'incontro avuto con Enzo Borio, Patrizia Petitti, Anna Marras e Diego Robotti per il MAB. Oltre al confronto in merito alla presentazione del libro su Beni culturali e conflitti armati, tenutasi al Salone internazionale del libro 2019, AIB ha avanzato la proposta di fare una riflessione come MAB sulla formazione degli operatori culturali dei tre settori. La proposta arriva anche da una sollecitazione del prof. Maurizio Vivarelli e in relazione alla necessità di definire percorsi formativi coerenti e che riguardino anche l'Università.

Ortolano rileva che certamente il tema è di interesse ma che va fatta una riflessione a tutto tondo sulla formazione professionale, che deve integrare la formazione a livello universitario, le diverse scuole di specializzazione e l'aggiornamento permanente (terreno sul quale l'ANAI ha un ruolo sempre più incisivo).

c. Tedesco riferisce che è in preparazione, con Valeria Calabrese, una gita a Savigliano, città ricca di patrimonio archivistico, librario e museale. La collaborazione del sostenitore Comune di Savigliano, attraverso la referente collega Silvia Olivero, è particolarmente sollecita.

d. GDPR - Normativa sulla privacy. - Data Protection e archivi. Anche durante il corso di formazione tenutosi il 18-19 marzo 2019 è emersa l'esigenza dei soci di avere strumenti concreti per gestire i dati nell'ambito della professione (stabilire clausole precise rispetto ai contratti che stringono con gli enti che affidano lavori sugli archivi, gestire i dati personali negli inventari, etc.). Si propone di organizzare una intera giornata di taglio pratico per la fine di settembre. Possibili relatori potrebbero essere i relatori del corso di formazione, Silvia Boschello o Carlo Giovanni Alzanti. Si rammenta che nel mese di marzo si è svolto un corso analogo organizzato dall'Anai nazionale.

#### 4. Varie ed eventuali

a. Campagna soci. Occorre comunicare ai morosi la loro situazione e sollecitarli a regolare la loro situazione.

b. Decennale degli archivi della Moda del '900. La presidente informa che è stata inviata all'Associazione Tacafile di Trivero la dichiarazione di appoggio al progetto "Decennale degli archivi della Moda del '900. Hackathon tra imprenditori e specialisti della cultura: mappatura situazione italiana e strategie per il recupero del Brand Heritage" per la presentazione della richiesta di contributo alla Fondazione CRT. La Sezione si è anche impegnata a contribuire in caso di ottenimento del contributo da parte della Fondazione con un'erogazione di 500,00 euro a sostegno dei costi di segreteria per l'organizzazione del convegno.

La riunione è chiusa alle ore 18.

La presidente  
*Sara Rivoira*

Il segretario verbalizzante  
*Vincenzo Tedesco*