



## Riunione Consiglio direttivo

### Verbale n. 26

Torino, 17 gennaio 2014

*Alle ore 14,30 presso la Soprintendenza Archivistica per il Piemonte e la Valle d'Aosta si riunisce il Direttivo dell'ANAI - Sezione Piemonte e Valle d'Aosta.*

**PRESENTI:** Diego ROBOTTI, Lorenzana BRACCIOTTI, Susanna MAGLIETTA, Francesca ORTOLANO, Elisa SALVALAGGIO, Vincenzo TEDESCO.

*La riunione è aperta alla partecipazione dei soci. Sono presenti Augusto Cherchi, Daniele Codebò, Sara Micheletta.*

#### **ORDINE DEL GIORNO:**

1. Esame documenti da presentare all'Assemblea dei soci del 24 gennaio 2014 (Relazione attività, Bilancio consuntivo e preventivo)
2. Verifica delle cariche
3. Pianificazione delle attività 2014 (aggiornamento attività in corso e programmazione prossime attività)
4. Aggiornamento situazione soci e campagna associativa 2014
5. varie ed eventuali.

#### 1. Esame documenti da presentare all'Assemblea dei soci del 24 gennaio 2014 (Relazione attività, Bilancio consuntivo e preventivo)

Ortolano riferisce riguardo al consuntivo dell'anno 2013, in particolare riferisce dei pagamenti sul workshop Documento Elettronico e sul Censimento degli archivi inquisitoriali. Le entrate in totale ammontano ad € 38.061,96, le uscite ad € 33.090,12. L'esercizio si chiude con circa € 4.900,00 di "utile".

In cassa è disponibile la somma di € 16.000,00 circa, ma non sono ancora state introitate le somme del contributo della Compagnia di San Paolo.

Si discute di mettere a reddito una parte della somma, il Consiglio delibera di accantonare su un conto con una piccola rendita la somma di € 10.000,00.

Il Consiglio approva, quindi, il bilancio consuntivo dell'anno 2013.

Dalle ore 15,45 risulta presente il socio Daniele Codebò.

Si passa all'esame del bilancio preventivo per l'anno 2014, passando in rassegna alcune attività che verranno svolte e i relativi costi previsti:

- workshop Documento elettronico, V edizione: € 10.000,00
- Centro Rete Tessile Biellese: € 21.800,00 dalla Provincia di Biella (già deliberati con atto dell'Ente)

#### 3. Pianificazione delle attività 2014 (aggiornamento attività in corso e programmazione prossime attività)

*c/o Soprintendenza Archivistica di Piemonte e Valle d'Aosta, via S. Chiara, 40/H, 10122 Torino  
tel. 346.6916943 - fax: 011.4310714 - [www.anaipiemonte.org](http://www.anaipiemonte.org) - [info@anaipiemonte.org](mailto:info@anaipiemonte.org)*

Il Consiglio discute della riedizione di attività annuali, della ripresa di alcune attività avviate in anni precedenti e dei periodi nei quali le iniziative si vorrebbero effettuare o presentare.

Il calendario risulta così stabilito:

- Seminario sugli archivi fotografici: aprile-maggio
- Workshop Documento elettronico: ottobre
- Ciclo di incontri-seminari sul documento digitale negli enti pubblici, basati sull'analisi e l'approfondimento delle criticità che presentano alcune tipologie documentarie. Tali iniziative favorirebbero anche la ripresa del Tavolo di lavoro con gli archivisti comunali avviato qualche anno fa. Si ipotizzano due o più appuntamenti, in date da definire

Si valuta inoltre la ripresa degli incontri 'Oggi si parla di archivi'. Tra i possibili temi suggeriti:

- le Regole tecniche del Codice dell'Amministrazione Digitale
- le novità legislative per la professione: Legge 4/2013, ipotesi di lavoro sulle procedure di certificazione professionale, la proposta di legge 362
- incontri di tono divulgativo, aperti anche ad appassionati e ai non addetti ai lavori.

Si prevede lo sviluppo del progetto Centro Rete Tessile Biellese attraverso l'adesione al corso sul bando europeo e l'auspicata ammissione al tutoraggio per la progettazione.

Si ipotizza un workshop da realizzare ex-novo sui documenti sonori e audiovisivi a fine 2014.

Segue una breve rassegna delle iniziative e attività del Direttivo nazionale, illustrate dal socio Cherchi:

- in preparazione un corso sui principali software archivistici ( Regesta, Access e Archimista)
- lo Statuto dell'ANAI è in fase di revisione per meglio conformarsi alla Legge 4/2013 sulle professioni non ordinistiche
- breve resoconto della manifestazione "500NO al Mibac", svoltasi a Roma l'11 gennaio, con la partecipazione di Anai e un intervento di Marco Carassi

Il Presidente Robotti espone i 3 punti del suo resoconto delle attività dell'anno 2013, anticipato via email ai membri del Direttivo.

## 2. Verifica delle cariche

Richiamata la deliberazione del Consiglio Direttivo del 26 giugno 2013 (verbale n. 22) che sanciva la provvisorietà della carica di presidente in capo a Diego Robotti, lo stesso dichiara di proporre come prossimo presidente la socia Susanna Maglietta. Inoltre Robotti loda il gruppo di lavoro formatosi con il nuovo Direttivo e coloro che collaborano stabilmente con esso. Maglietta dichiara di accettare la proposta, ma a decorrere dal Direttivo successivo alla riunione dell'Assemblea del 24 gennaio p.v. Cherchi sottolinea la necessità di cercare contributi per la Sezione. Sarà determinante, a suo parere, la capacità di far conoscere adeguatamente l'Associazione anche al di fuori del suo ambito specifico.

## 4. Aggiornamento situazione soci e campagna associativa 2014

Si invita a gestire con impegno la campagna associativa, anzitutto recuperando alcuni soci che non si sono reinscritti nel 2013. Salvalaggio dichiara che intenderebbe recarsi all'Università degli Studi di Torino e alla Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica dell'Archivio di Stato di Torino per reclutare potenziali soci juniores.

Infine, per notizia pervenuta in tempo reale, si annuncia che il progetto della Sezione relativo al Centre Rete Biellese presentato al seminario CUL.TO è stato accolto alla fase di tutoraggio.

*La riunione si chiude alle ore 18,20.*

Il presidente  
*Diego Robotti*

Il segretario verbalizzante  
*Vincenzo Tedesco*